



## فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

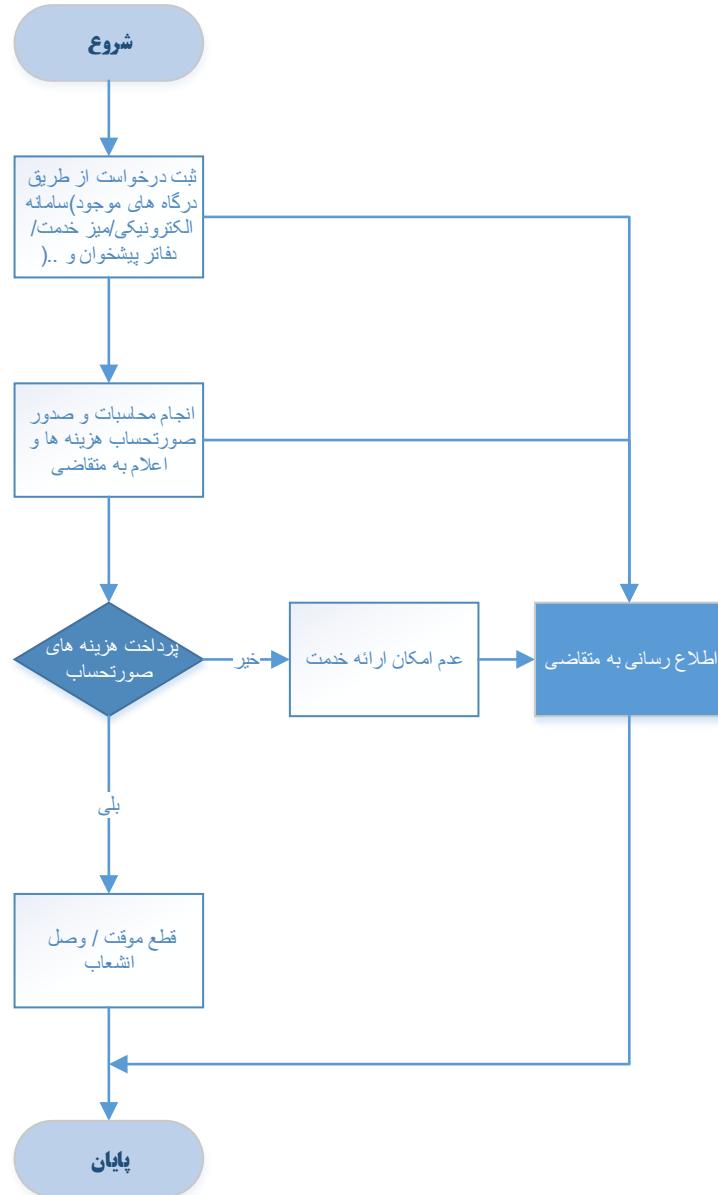
۱۵۰۳۱۴۵۳۱۱

۲- شناسه خدمت :

## قطع موقت و وصل انشعاب آب

۱- عنوان خدمت : قطع موقت و وصل انشعاب آب		نام دستگاه اجرایی: شرکت های آب و فاضلاب استانی	نام دستگاه مادر: شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
		شروع خدمت	پایان خدمت
		این فرآیند برای ارائه خدمت قطع موقت و وصل انشعاب آب موجود با رعایت مفاد بند ۴-۳۹ و ۴-۴۰ آین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب صورت می پذیرد.	شرح خدمت
<b>کلیه مشترکین</b> 		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهر و ندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	نوع خدمت
<b>تصدی گری</b> <input checked="" type="checkbox"/> روستایی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> استانی		<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای	ماهیت خدمت
<input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> مسلامت <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر		<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بیمه	سطح خدمت رویداد مرتبط با:
<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> ... <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه			نحوه آغاز خدمت
<b>شماره اشتراک/پرونده ملک مورد تقاضا</b> <b>مدارک هویتی مالک</b> <b>اسناد مثبته مالکیت</b>			مدارک لازم برای انجام خدمت
<b>درخواست قطع موقت (به همراه تعهد عدم وجود استفاده کننده دیگر) یا وصل انشعاب</b> <b>آین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب</b> <b>تعرفه ها و دستورالعمل های ابلاغی</b>			قوانین و مقررات بالادستی
<b>متوسط ۵ هزار خدمت در سال</b>			آمار تعداد خدمت گیرندگان
<b>۳ روز</b>			متوسط مدت زمان ارایه خدمت:
<b>یکبار برای همیشه (بنا به ضرورت)</b> <b>یکبار در: ماه فصل سال</b>			تواتر
			تعداد بار مراجعه حضوری
<b>پرداخت بصورت الکترونیک</b> 		<b>شماره حساب (های) بانکی</b> <b>مبلغ (مبالغ) بر اساس تعرفه های ابلاغی</b>	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان
<b>آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن</b> <a href="https://www.nww.ir/ghatmovaghat">https://www.nww.ir/ghatmovaghat</a>			
<b>نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:</b> <b>سامانه خدمات مشترکین</b>			
<b>رسانه ارتباطی خدمت</b>		<b>نوع ارائه</b> <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویی یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (بازدگر نحوه دسترسی)	<b>مراحل خدمت</b> <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی
<b>مراجعه به دستگاه:</b> <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		<b>جهت احراز اصالت فرد</b> <b>جهت احراز اصالت مدرک</b> <b>نیود زیرساخت ارتباطی مناسب</b> <b>سایر:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی    

<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p>شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر(بازکردنحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p>	<p>در مرحله درخواست خدمت</p>
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی</p> <p>جهت احراز اصالت فرد</p> <p>جهت احراز اصالت مدرک</p> <p>نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p>سایر: تحويل مجوزها لازم از دستگاههای مرتبط</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترانتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP )</p> <p><input type="checkbox"/> سایر(بازکردنحوه دسترسی)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p>	<p>در مرحله یهید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا رابطه با دیگر دستگاه ها)</p>
<p>اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p>شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر(بازکردنحوه دسترسی)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p>	<p>در مرحله ارائه خدمت</p>
<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی</p> <p>جهت احراز اصالت فرد</p> <p>جهت احراز اصالت مدرک</p> <p>نبود زیرساخت ارتباطی مناسب</p> <p>سایر: <input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> غیرالکترونیکی</p>
<p>استعلام غیر الکترونیکی</p> <p>استعلام الکترونیکی</p> <p>online</p> <p>برخا</p> <p>فیلدهای موردنیاز</p>	<p>نام سامانه های دیگر</p>	<p>۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه های اینچه های (اطلاعات) در دستگاه</p>
<p>اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:</p> <p>استعلام الکترونیکی</p> <p>online</p> <p>برخا</p> <p>فیلدهای موردنیاز</p> <p>نام دستگاه دیگر</p>	<p>نام سامانه های دیگر</p>	<p>۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاه هایی در دستگاه</p>
<p>۱- ثبت درخواست از طریق درگاههای موجود (پرتال، دفاتر پیشخوان، سامانه های تلفنی و ...)، تخصیص کد پیگیری/کارتابل</p> <p>۲- انجام محاسبات و صدور صورتحساب و اعلام هزینه به مقاضی جهت پرداخت</p> <p>۳- پرداخت هزینه ها، قطع موقت / وصل انشعاب آب</p> <p>۴- اطلاع رسانی به درخواست کننده در تمامی مراحل از طریق سامانه الکترونیکی شامل: (پرتال پیام کوتاه، ایمیل، تلفن گویا)</p>	<p>۹- عناوین فرایند های</p>	



واحد مربوط :	پست الکترونیک :	تلفن :	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم :
--------------	-----------------	--------	--------------------------------------